

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 31 имени В.В. Толкуновой
муниципального образования Белореченский район

ПРИКАЗ

от 31.08.23

№ 242

**О проведении мониторинга родительского контроля
за организацией питания в МАОУ СОШ 31
в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район «Об утверждении Положения, регламентирующего проведение мониторинга организации родительского контроля за организацией питания в общеобразовательных организациях муниципального образования Белореченский район и организацией родительского контроля в 2023-2024 учебном году» от 08.08.2023 г. № 1108,

п р и к а з ы в а ю:

1. Царевой М.Е. – ответственной по питанию:

1.1. Обеспечить проведение родительского контроля за организацией питания в МАОУ МОШ 31 в соответствии с Положением, регламентирующим проведение мониторинга организации родительского контроля за организацией питания в общеобразовательных организациях муниципального образования Белореченский район в 2023-2024 учебном году.

1.2. Организовать мониторинг проведения родительского контроля, обеспечить предоставление информации по итогам учебных четвертей в соответствии с Приложением 1.

1.3. Обеспечить предоставление информации по результатам мониторинга родительского контроля по завершению учебной четверти в соответствии с инструкцией заполнения отчетной формы мониторинга родительского контроля (Приложения 2).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ 31



Мелихов Н.Л.

**Мониторинг проведения родительского контроля
за организацией горячего питания в МАОУ СОШ 31**

Форма отчетности общеобразовательных организаций по итогам четверти

| №п/п | Объект контроля | Количество проведенных проверок | Указывается количество несоответствий, выявленных родителями в сумме по всем проверкам |
|-----------|---|---------------------------------|--|
| 1 | Соответствие количества питающихся заявленному количеству | | |
| 1.1. | Организация диетического питания | | |
| 1.2. | Организация льготного питания детей из малообеспеченных, многодетных семей | | |
| 1.3. | Организация двухразового бесплатного горячего питания (ОВЗ, инвалиды, дети мобилизованных граждан) | | |
| 2 | Соответствие рационов питания утвержденному меню: | | |
| 2.1. | Наличие ежедневного меню в доступном для родителей месте. | | |
| 2.2. | Соответствие ежедневного меню питания цикличному меню | | |
| 2.3. | Наличие оформленного стенда по организации питания в столовой | | |
| 2.4. | Соответствие меню и фото, выставленных в выделенном разделе сайта школы | | |
| 2.5. | Участие родителей в регулярном бракераже блюд и сырья | | |
| 3 | Качество готовой продукции | | |
| 3.1. | Соответствие фактического веса порций готовых блюд заявленному меню | | |
| 3.2. | Соответствие температуры блюда перед выдачей (не ниже температуры подачи) | | |
| 3.3. | Своевременность приготовления блюд, с учетом соблюдения сроков реализации | | |
| 3.4. | Оценка несъедаемости порций (взвешивание остатков) удельный вес несъедаемой пищи (%) | | |
| 4 | Санитарное состояние пищеблоков и обеденного зала | | |
| 4.1. | Соблюдение режима мытья рук обучающимися | | |
| 4.2. | Наличие моющих и чистящих средств на пищеблоке, инструкций по их применению | | |
| 4.3. | Соблюдение личной гигиены сотрудниками пищеблока, внешнего вида (маски, перчатки, халаты) | | |
| 4.4. | Состояние столовой посуды (отсутствие сколов, качества мытья) | | |
| 4.5. | Качество проведения уборок, наличие уборочного инвентаря | | |
| 5 | Соблюдение графика работы столовой | | |
| 5.1. | Наличие утвержденного графика приема пищи (с указанием количества питающихся по переменам) и его соблюдение | | |
| 5.2. | Своевременная подготовка обеденного зала к приему пищи в соответствии с графиком | | |
| 5.3. | Продолжительность перемен не менее 20 минут | | |
| 6 | Указать сколько родителей приняли участие в проверках | | |
| 7 | Сколько составлено актов на основании проверок | | |
| 8 | Сколько актов родительского контроля выставлено на сайте ОО | | |
| 9 | Сколько проанкетировано обучающихся | | |
| 10 | Сколько проанкетировано родителей | | |
| 11 | Сколько обращений, жалоб родителей на организацию питания школьников поступило за истекший период | | |
| 12 | Сколько предостережений оформлено (письменных) в адрес поставщика в связи с неудовлетворенностью предоставляемой услугой (организацией питания школьников) | | |

Руководитель ОО

подпись

ФИО

Ответственный
за организацию питания
дата

ФИО

телефон

Справка по результатам родительского контроля за организацией горячего питания в МАОУ СОШ 31 за 1 (2,3,4) четверть

На основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район от 08.08.2023 г. № 1108 «Об утверждении Положения, регламентирующего проведение мониторинга организации родительского контроля за организацией питания в общеобразовательных организациях муниципального образования Белореченский район и организацией родительского контроля в 2023-2024 учебном году»

проведен мониторинг организации горячего питания в МАОУ СОШ 31.

За период четвертой четверти контроль провели - _____
родителей.

(кол-во)

На основании проверки предоставлено _____ Актов периодической
(кол-во)
внутренней проверки организации питания, выставлено на сайте ОО _____
(кол-во)

Выявлены следующие несоответствия нормам, требованиям организации питания обучающихся:

| №п/п | Объект контроля | Соответствие нормам (указывается количество несоответствий, выявленных родителями в сумме по всем проверкам) | Результат на конец четверти (несоответствие устранено, будет устранен - дата) |
|----------|--|--|---|
| 1 | Соответствие количества питающихся заявленному количеству | | |
| 1.1. | Организация диетического питания | | |
| 1.2. | Организация льготного питания детей из малообеспеченных, многодетных семей | | |
| 1.3. | Организация двухразового бесплатного горячего питания (ОВЗ, инвалиды, дети мобилизованных граждан) | | |
| 2 | Соответствие рационов питания утвержденному меню: | | |
| 2.1. | Наличие ежедневного меню в доступном для родителей месте. | | |
| 2.2. | Соответствие ежедневного меню питания цикличному меню | | |
| 2.3. | Наличие оформленного стенда по организации питания в столовой | | |
| 2.4. | Соответствие меню и фото, выставленных в выделенном разделе сайта школы | | |
| 2.5. | Участие родителей в регулярном бракераже блюд и сырья | | |
| 3 | Качество готовой продукции | | |
| 3.1. | Соответствие фактического веса порций готовых блюд заявленному меню | | |
| 3.2. | Соответствие температуры блюда перед выдачей (не ниже температуры подачи) | | |
| 3.3. | Своевременность приготовления блюд, с учетом соблюдения сроков реализации | | |
| 3.4. | Оценка несъедобности порций (взвешивание остатков) удельный вес несъедобной пищи (%) | | |
| 4 | Санитарное состояние пищеблоков и обеденного зала | | |
| 4.1. | Соблюдение режима мытья рук обучающимися | | |
| 4.2. | Наличие моющих и чистящих средств на пищеблоке, инструкций по их применению | | |

| | | | |
|-----------|---|--|--|
| | Соблюдение личной гигиены сотрудниками пищеблока, внешнего вида (маски, перчатки, халаты) | | |
| 4.4. | Состояние столовой посуды (отсутствие сколов, качества мытья) | | |
| 4.5. | Качество проведения уборок, наличие уборочного инвентаря | | |
| 5 | Соблюдение графика работы столовой | | |
| 5.1. | Наличие утвержденного графика приема пищи (с указанием количества питающихся по переменам) и его соблюдение | | |
| 5.2. | Своевременная подготовка обеденного зала к приему пищи в соответствии с графиком | | |
| 5.3. | Продолжительность перемен не менее 20 минут | | |
| 6 | Указать сколько родителей приняли участие в проверках | | |
| 7 | Сколько составлено актов на основании проверок | | |
| 8 | Сколько актов родительского контроля выставлено на сайте ОО | | |
| 9 | Сколько проанкетировано обучающихся | | |
| 10 | Сколько проанкетировано родителей | | |
| 11 | Сколько обращений, жалоб родителей на организацию питания школьников поступило за истекший период | | |
| 12 | Сколько предостережений оформлено (письменных) в адрес поставщика в связи с неудовлетворенностью предоставляемой услугой (организацией питания школьников) | | |

Осуществлена оценка удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей). Проведено _____ анкетирований, по факту анкетирований составлено _____ справок, данные справки выставлены на сайте общеобразовательной организации в _____ случаях.

Осуществлена оценка информирования родителей (законных представителей) о здоровом питании. Проведено _____ анкетирований, по факту анкетирований составлено _____ справок, данные справки выставлены на сайте общеобразовательной организации в _____ случаях.

Осуществлена оценка реализации курса «Разговор о правильном питании» администрацией ОО. Проведено _____ проверок по результатам составлено _____ справок, данные справки выставлены на сайте общеобразовательной организации в _____ случаях.

Ответственный за организацию питания

дата _____ ФИО _____ телефон _____
подпись _____

Директор МАОУ СОШ 31



Мелихов Н.Л.