

Муниципальное автономное образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 31 имени В.В.Толкуновой  
посёлка Родники муниципального образования Белореченский район

**ПРИКАЗ**

31.08.2022

№ 323

п. Родники

**О назначении ответственного за организацию  
обработки персональных данных в МАОУ СОШ 31**

С целью организации обработки персональных данных в МАОУ СОШ 31 в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 18.1 и части 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных заместителя директора по учебно-воспитательной работе Богомолу Д.В., Опрышкину А.Н., Стороуху М.А., заместителя по учебно-методической работе Громову Е.Г., заместителя по воспитательной работе Стрижова А.В., заместителя по АХР Олюшину А.В..

2. Ответственным за организацию обработки персональных данных:

- контролировать соблюдение в МАОУ СОШ 31 законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- разъяснять работникам МАОУ СОШ 31 положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по

вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей;
- обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;
- организовывать внесение сведений в региональные базы данных ГИА и сведений в ФИС ФРДО.

3. Секретарю Бобковой Д.А. обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией;

- консультировать работников МАОУ СОШ 31 о порядке работы в информационной системе персональных данных.

4. Секретарю Бобковой Д.А. ознакомить с настоящим приказом работников под подпись в срок до 01.09.2022.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
Н.Л. Мелихов



С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Заместитель директора по учебно-методической работе

Заместитель директора по АХР

*Ольшанская А.В.*

Заместителя директора по воспитательной работе

Секретарь

*Бобкова Д.А.*  
*Богданова Д.В.*  
*Стрижков И.В.*  
*Трошева Е.В.*